

**COMUNE DI CANDIOLO**  
Città Metropolitana di Torino

**Atto n. 2022-030 del 06/12/2022**

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU**

**Modifiche al programma triennale del  
fabbisogno del personale 2022-2024 e al  
piano annuale delle assunzioni 2022 inseriti  
nel D.U.P. 2022-24**

**E DOCUMENTI ALLEGATI**

Il Revisore

BOFFA Dott. Pierantonio Stefano



Il sottoscritto BOFFA dott. Pierantonio Stefano, Revisore Unico pro-tempore dell'Ente,

avendo ricevuto in data 05/12/2022 la deliberazione GC n. 123 del 24/11/2022 avente ad oggetto "Modifiche al programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e al piano annuale delle assunzioni 2022 inseriti nel D.U.P. 2022-24", e relativa documentazione;

**visti:**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;
- l'art. 3 *"Semplificazione e flessibilità nel turn over"*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

**preso atto che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile"*;
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la



nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

- l'art. 3 comma 8 della legge n. 56 del 19/06/2019, come modificata dall'art. 1 comma 14ter del DL 80/2021 e s.m.i., ha previsto che "Fatto salvo quanto stabilito dall'art. 1 comma 399 della legge 30/12/2015 n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo Decreto Legislativo n. 165 del 2001;

**considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**rilevato** che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**preso atto** che con deliberazione di Giunta comunale è prevista l'adozione del piano delle azioni positive 2021/2023 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006;

**preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**considerato** che le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

**rilevato che:**

- il Comune di Candiole si colloca nella fascia demografica E (popolazione da 5.000 a 9.999 abitanti) della tabella 1 del citato D.M.;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2020) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2018 – 2019 – 2020) al netto del FCDE del 2020 si attesta al **23,44%**, inferiore al "valore soglia" (pari al 26,90%);

**rilevato** che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati, per sostituzione personale, come da tabella riepilogativa sottostante (evidenziate le variazioni rispetto ad analoga previsione precedentemente approvata:



ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2022				
PROFILO	MODALITA' DI COPERTURA	AREA/SETTORE	PREVISIONE TEMPI DI DECORRENZA	Maggiore Spesa effettiva prevista
Agente Polizia Locale F.T. 100% - C	Avvalimento grauatoria altro Ente	Vigilanza e Polizia locale	Dal 01/05/2022	-€ 7.875,00
Istruttore Amministrativo P.T. 50% - C	Avvalimento grauatoria altro Ente	Settore amministrativo	Dal 15/12/2022	€ 626,25
TOTALE				-€ 7.248,75

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2023				
PROFILO	MODALITA' DI COPERTURA	AREA/SETTORE	PREVISIONE TEMPI DI DECORRENZA	Maggiore Spesa effettiva prevista
Istruttore Tecnico P.T. 50% C	Concorso pubblico	Settore Lavori Pubblici e manutenzioni, ambiente	Dal 01/02/2023	€ 14.437,50
TOTALE				€ 14.437,50

- che per l'anno 2024 non è prevista nessuna entrata;
- che tali impegni assunzionali determinano una maggior spesa prevista inferiore ai limiti posti dalle vigenti norme di legge;
- non sono previste assunzioni a tempo determinato;
- non sono previste assunzioni in categorie protette;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto delle verifiche e delle considerazioni in precedenza illustrate l'Organo di revisione

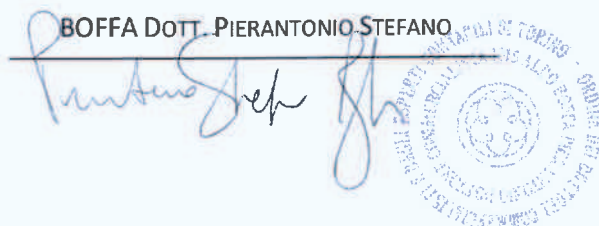
**esprime parere favorevole**

alla proposta di cui all'oggetto.

Torino, lì 06/12/2022

**Il Revisore**

BOFFA DOTT. PIERANTONIO STEFANO







# COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 123**

**OGGETTO:** Modifiche al programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e al piano annuale delle assunzioni 2022 inseriti nel D.U.P. 2022-2024, indirizzo per la copertura di un posto di istruttore amministrativo di categoria "C", a tempo parziale e indeterminato, tramite accordo con il Comune di None per l'utilizzo di sua graduatoria ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge n. 350 del 2003, e approvazione del relativo schema di accordo.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, addì **VENTIQUATTRO**, del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **18:30**, nel Palazzo Municipale, in sessione Straordinaria si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>BOCCARDO STEFANO</b>	Sindaco	Si
<b>LAMBERTO CHIARA</b>	Vice Sindaco	Si
<b>FIUME TERESA</b>	Assessore	Si
<b>DI TOMMASO GIOVANNI</b>	Assessore	Si
<b>ROLLE' MICHELE</b>	Assessore	Si
Totale Presenti		5
Totale Assenti		0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale, Dott. **CATTI Giulio**, con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BOCCARDO STEFANO**, nella sua qualità di Sindaco - Presidente -assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione del punto sopra indicato.





N. 123/GC del 24/11/2022

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n° 138 del 10/11/2022 dell'SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE avente per oggetto: **"MODIFICHE AL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 E AL PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022 INSERITI NEL D.U.P. 2022-2024, INDIRIZZO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA "C", A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, TRAMITE ACCORDO CON IL COMUNE DI NONE PER L'UTILIZZO DI SUA GRADUATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 61, DELLA LEGGE N. 350 DEL 2003, E APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI ACCORDO."**

Visti il parere positivo in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore Gestione del Personale e il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000;

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 52 comma 2 dello Statuto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

### DELIBERA

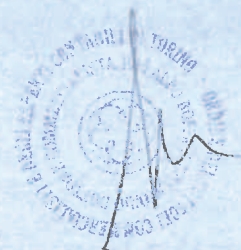
Di approvare la proposta n° 138 del 10/11/2022 dell'SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE avente per oggetto: **"MODIFICHE AL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 E AL PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022 INSERITI NEL D.U.P. 2022-2024, INDIRIZZO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA "C", A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, TRAMITE ACCORDO CON IL COMUNE DI NONE PER L'UTILIZZO DI SUA GRADUATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 61, DELLA LEGGE N. 350 DEL 2003, E APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI ACCORDO."**

\*\*\*

Successivamente, con separata, unanime e favorevole votazione espressa in forma palese

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.







# COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana di Torino

## PROPOSTA N. 138

GIUNTA COMUNALE

DI DELIBERAZIONE DA PARTE DEL SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

L'ASSESSORE

L'ISTRUTTORE

CANDIOLO, LI 10/11/2022

**OGGETTO:** Modifiche al programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e al piano annuale delle assunzioni 2022 inseriti nel D.U.P. 2022-2024, indirizzo per la copertura di un posto di istruttore amministrativo di categoria "C", a tempo parziale e indeterminato, tramite accordo con il Comune di None per l'utilizzo di sua graduatoria ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge n. 350 del 2003, e approvazione del relativo schema di accordo.



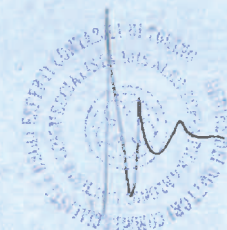


**RICHIAMATI:**

- L'art. 91 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. – T.U.E.L., ove viene previsto che gli Enti Locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- Le Linee guida per la predisposizione dei piani del fabbisogno del personale da parte delle amministrazioni pubbliche, approvate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018;

**VISTI:**

- L'art. 39, commi 1 e 19, della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e s.m.i.;
- Gli articoli 5, 6, 6-ter, 29-bis, 30, 33, 34-bis e 35 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e s.m.i.;
- L'art. 19, comma 8, della Legge n. 448 del 28 dicembre 2001, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- Gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006
- L'art. 1, commi 557 e ss., della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, e s.m.i.;
- La Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- La Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- L'art. 14, comma 27, del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, convertito dalla legge n. 122 del 30 luglio 2010, e s.m.i.;
- L'art. 14, comma 7, del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012;
- Gli articoli 3 e 4 del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114, e s.m.i.;
- L'art. 22 del D.L. n. 50 del 24 aprile 2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 96 del 21 giugno 2017;
- L'art. 14-bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- L'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, convertito dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019;
- L'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19 giugno 2019;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta n. 17 del 09/02/2011, e s.m.i., modificato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 55\_\_ del 15/06/2021, immediatamente esecutiva;
- Gli artt. 42, 48, 49, 89 e 91 del T.U. Enti Locali D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- Il Decreto interministeriale 17 marzo 2020, recante: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*;
- La circolare esplicativa n. 1374 del 8 giugno 2020 sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale emanata dal Ministero per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero dell'interno;





**PREMESSO CHE:**

- L'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – T.U.P.I., stabilisce fra l'altro che *“[...] 2. [...] le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.”*;
- Lo stesso art. 6, al comma 6, sanziona con l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni le amministrazioni che non adempiano a quanto previsto dalla stessa norma;
- L'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – T.U.P.I., nel regolare le procedure di passaggio diretto di dipendente tra enti diversi, prevede che esse debbano obbligatoriamente precedere eventuali procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico;
- Peraltro, l'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19 giugno 2019, così come recentemente modificato dall'art. 1, c. 14-ter, del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, ha previsto che: *“8. Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*;
- L'art. 33, commi 1 e 2, del medesimo D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – T.U.P.I., così come modificato in ultimo dall'art. 16 della legge n. 183/2011 – legge di stabilità 2012, dispone che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- L'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 – T.U.E.L. stabilisce che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- L'art. 39, comma 1, della Legge 449/1997 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- L'art. 1, commi 557 e ss., della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, e s.m.i., prevede che, per gli enti [già] sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli

The image shows an official circular stamp of the Municipality of Candiole. The text around the perimeter includes 'COMUNE DI CANDIOLE', 'Piazza del Municipio, 1 - 10040 Candiole (CN)', and 'Tel. 0171/810001'. In the center, there is a handwritten signature in blue ink.



oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare la media dei corrispondenti ammontari degli anni 2011, 2012 e 2013;

#### **DATO ATTO CHE:**

- Con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 6 dicembre 2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022-2024, contenente fra l'altro il programma triennale di fabbisogno del personale per lo stesso periodo, e in tale contesto è stata effettuata la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale per l'anno 2022, con la quale è stato dato atto che presso il Comune di Candiole non sussistono tali condizioni;
- Con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 4 aprile 2022 si è provveduto da ultimo a approvare la modifica e ridefinizione del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 inserito nel documento unico di programmazione 2022-2024 come da allegato "A" al medesimo provvedimento;
- Il piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2022-2023-2024, come da ultimo approvato con la deliberazione sopra richiamata, prevede così precisamente il seguente quadro di assunzioni da effettuare nel triennio:

#### ANNO 2022:

- |                                                                                      |                |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| 1. Agente Polizia locale F.T. 100% – cat. C:                                         | dal 01/05/2022 | € 31.500,00 |
| (tramite avvalimento graduatoria altro Ente, in subordine tramite concorso pubblico) |                |             |
| da assegnare al settore vigilanza e polizia locale                                   |                |             |
| Spesa anno 2022:                                                                     |                | € 21.000,00 |
| Minore spesa effettiva anno 2022 (sostituisce cessazione al 31/01/2022):             |                | € 7.875,00  |
| 2. Istruttore amministrativo P.T. 50% – C:                                           | dal 01/09/2022 | € 15.750,00 |
| (tramite mobilità esterna, in subordine concorso pubblico)                           |                |             |
| da assegnare al settore amministrativo                                               |                |             |
| Maggiore spesa effettiva anno 2022:                                                  |                | € 5.250,00  |

#### ANNO 2023:

- |                                                                  |                |             |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| 1. Istruttore tecnico P.T. 50% – C:                              | dal 01/01/2023 | € 15.750,00 |
| (tramite mobilità esterna, in subordine concorso pubblico)       |                |             |
| da assegnare al settore lavori pubblici e manutenzioni, ambiente |                |             |

#### ANNO 2024: Nessuna entrata prevista

#### **RITENUTO che:**

- Allo scopo di rendere più celere la procedura assunzionale riguardante l'Istruttore amministrativo P.T. 50% – C il cui ingresso era previsto già dal 1° settembre 2022, sia opportuno avvalersi della facoltà normativamente prevista dall'articolo 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19 giugno 2019, così come modificato dall'art. 1, c. 14-ter, del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, e, quindi, modificare i documenti programmatici dell'ente prevedendo appunto di omettere la fase della mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e procedere direttamente con avvalimento di graduatoria di altro Ente, o, in subordine, con pubblico concorso;
- Parimenti, allo scopo di rendere più celere la procedura assunzionale riguardante l'Istruttore tecnico P.T. 50% – C il cui ingresso è previsto già dal 1° gennaio 2023, sia opportuno avvalersi della medesima facoltà e, quindi, modificare i documenti programmatici dell'ente prevedendo appunto di omettere la fase della mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e procedere direttamente con pubblico concorso;
- Di dover conseguentemente modificare come segue il programma triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 e il piano delle assunzioni 2022 contenuti nel D.U.P. 2022-2024:



ANNO 2022:

1. Agente Polizia locale F.T. 100% – cat. C: dal 01/05/2022 € 31.500,00  
(tramite avvalimento graduatoria altro Ente, in subordine tramite concorso pubblico)  
da assegnare al settore vigilanza e polizia locale  
Spesa anno 2022: € 21.000,00  
Minore spesa effettiva anno 2022 (sostituisce cessazione al 31/01/2022): € 7.875,00
2. Istruttore amministrativo P.T. 50% – C: dal 15/12/2022 € 15.750,00  
(tramite avvalimento graduatoria altro Ente, in subordine tramite concorso pubblico)  
da assegnare al settore amministrativo  
Maggiore spesa effettiva anno 2022: € 656,25

ANNO 2023:

1. Istruttore tecnico P.T. 50% – C: dal 01/02/2023 € 15.750,00  
(tramite concorso pubblico)  
da assegnare al settore lavori pubblici e manutenzioni, ambiente  
Maggiore spesa effettiva anno 2023: € 14.437,50

ANNO 2024: Nessuna entrata prevista**CONSIDERATO che:**

- A seguito di tutto quanto sopra, allo scopo di procedere alla assunzione già prevista nel piano annuale 2022 come sopra modificato, preliminarmente all'effettiva attivazione del concorso pubblico in previsione, si è dato corso a quanto previsto dall'art. 41 bis, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e il Responsabile del settore gestione del personale ha pubblicato un apposito avviso sul sito internet istituzionale dell'Ente ed esperito un'indagine conoscitiva presso gli altri Enti locali della Regione Piemonte per verificare la sussistenza di graduatorie in corso di validità all'interno delle quali questo Ente, ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge n. 350 del 2003, possa attingere, previo accordo, allo scopo di reperire la figura professionale ricercata;
- In particolare, con lettera prot. n. 10500 del 12/09/2022 il Responsabile del settore gestione del personale ha richiesto ai Comuni piemontesi *“di far sapere se presso [tali] Comuni vi sono graduatorie in corso di validità per analoga figura professionale, dalle quali questo Ente potrebbe attingere, previo accordo, ai sensi della norma in oggetto.”*;
- Alla data del 21 settembre 2022, termine indicato nella lettera per ricevere risposta, sono giunte risposte positive da n. 5 Comuni, e precisamente:
  - 1) Asti (prot. 10553 del 12/09/2022) il quale tuttavia comunica che non è nelle condizioni di concedere l'utilizzo della graduatoria approvata;
  - 2) Bagnasco (prot. 10628 del 13/09/2022), il quale ha trasmesso i nominativi e i riferimenti delle due persone idonee in graduatoria, i quali a loro volta, informalmente già consultati, hanno comunicato il non interesse all'assunzione;
  - 3) Torino (prot. 10646 del 13/09/2022), il quale tuttavia comunica che sta procedendo all'assunzione dei vincitori del concorso e che pertanto sino a fine anno non sarà in grado di fornire dati di eventuali rinunce;
  - 4) Luserna S. Giovanni (prot. 10689 del 14/09/2022), il quale comunica che ha avviato una procedura concorsuale che si concluderà presumibilmente nel mese di dicembre;
  - 5) Bibiana (prot. 11069 del 21/09/2022), il quale ha comunicato tuttavia che la graduatoria sarà disponibile decorsi sei mesi dalla assunzione della vincitrice e dunque dal 1° aprile 2023;

**DATO ATTO che:**

- Nessuno dei Comuni che hanno risposto nei termini all'interpello ha quindi comunicato di avere graduatorie utilizzabili alla data attuale, tranne, come indicato, il Comune di Bagnasco;





- Successivamente al termine indicato per avere risposta è inoltre pervenuta un'ulteriore comunicazione, precisamente dal:
  - 1) Comune di None (prot. 13117 del 07/11/2021), il quale ha comunicato la disponibilità allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di una figura di Istruttore Amministrativo cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato, trasmettendo lo schema di accordo per avvalimento di graduatoria;

**RITENUTO che:**

- Si debba ora motivatamente valutare, ai sensi dell'art. 41 bis, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in merito alla scelta dell'amministrazione comunale con cui stipulare l'accordo ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24 dicembre 2003;
- A tale proposito, si debbano utilizzare i seguenti criteri, ferma restando la possibilità di motivare adeguatamente in merito alla possibile prevalenza "in concreto" di un criterio rispetto a un altro:
  1. affinità della posizione per cui l'amministrazione della cui graduatoria intende avvalersi ha esperito la procedura assunzionale rispetto a quella ricercata, avuto riguardo al profilo professionale e alla descrizione delle mansioni, se presente negli atti dell'amministrazione stessa;
  2. prossimità geografica dell'amministrazione;
  3. affinità dimensionale e organizzativa dell'amministrazione;
  4. data di esperimento della procedura concorsuale, privilegiando quelle di più recente conclusione;
  5. forme e modalità di espletamento della procedura concorsuale, privilegiando la procedura più affine alle modalità previste dal regolamento di organizzazione;
  6. miglior punteggio del primo candidato idoneo, in rapporto al punteggio massimo previsto dalla procedura esperita;
  7. età del primo candidato idoneo, privilegiando il candidato di più giovane età;
- La valutazione debba essere estesa a tutti i Comuni, tra quelli che hanno risposto positivamente, che soddisfano pienamente quanto richiesto nell'avviso pubblicato sul sito dell'Ente, anche se la loro offerta di disponibilità è giunta successivamente allo scadere del termine, e ciò in quanto, per quanto sopra espresso, solo i candidati idonei della graduatoria del Comune di None hanno preliminarmente espresso interesse per l'assunzione;
- Per quanto sopra, l'esame deve riguardare le graduatorie dei Comuni di Bagnasco e None;
- Non possano essere utilmente utilizzati, per carenza di informazioni sulle procedure concorsuali adottate dai Comuni sopra indicati e sulle graduatorie dagli stessi approvati, i criteri di cui ai punti 5, 6 e 7 sopra indicati;
- Sotto il profilo del criterio di cui al punto 1 tutte le graduatorie di cui ci si potrebbe avvalere sono tra loro equivalenti, riguardando tutte il preciso profilo professionale ricercato di Istruttore Amministrativo cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato;
- Sotto il profilo dei criteri di cui ai punti 2, 3 e 4 debba comunque ritenersi preferibile la graduatoria approvata dal Comune di None, confinante con Candiolo, di analoga dimensione organizzativa e approvata nel corso del corrente anno, e ciò senza ulteriormente considerare che, come sopra espresso, solo i candidati idonei in tale graduatoria hanno preliminarmente espresso interesse per l'assunzione;
- Si debba quindi autorizzare espressamente il Sindaco a richiedere al Comune di None il necessario accordo per utilizzare la graduatoria concorsuale sopra menzionata ai fini dell'assunzione, da parte di questo Comune, di un Istruttore Amministrativo cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato;
- Si debba quindi approvare espressamente il necessario accordo con il Comune di None, il cui schema è allegato sotto la lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per utilizzarne la graduatoria concorsuale sopra menzionata ai fini





dell'assunzione, da parte di questo Comune, di un Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato;

- Si debba inoltre impartire sin d'ora un atto di indirizzo al Responsabile del servizio gestione del personale affinché, a seguito del perfezionamento dell'accordo di cui al punto precedente, proceda all'avvio e al successivo perfezionamento, se riscontrata la disponibilità dei candidati risultati idonei nella procedura indetta dal Comune di None, interpellati in ordine di graduatoria, di apposita procedura funzionale all'assunzione di un Istruttore Amministrativo cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato, procedendo con tutti gli ulteriori atti necessari;

#### **DATO ATTO infine:**

- Che dell'adozione del presente provvedimento verrà data informazione alle Organizzazioni Sindacali e verrà data comunicazione al Revisore dei Conti per opportuna conoscenza;

#### **PROPONE**

Di approvare la modifica e ridefinizione del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 inserito nel documento unico di programmazione 2022-2024 come da allegato "A" al presente provvedimento, in accordo con i prospetti riportati nella parte motiva del presente atto e con le indicazioni contenute nelle linee guida per la predisposizione dei piani del fabbisogno del personale da parte delle amministrazioni pubbliche, apportando contestualmente le opportune ulteriori modifiche al documento unico di programmazione – sezione operativa 2022-2024 - come sinteticamente riportato nel seguente prospetto:

#### ANNO 2022:

- |                                                                                      |                |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| 1. Agente Polizia locale F.T. 100% – cat. C:                                         | dal 01/05/2022 | € 31.500,00 |
| (tramite avvalimento graduatoria altro Ente, in subordine tramite concorso pubblico) |                |             |
| da assegnare al settore vigilanza e polizia locale                                   |                |             |
| Spesa anno 2022:                                                                     |                | € 21.000,00 |
| Minore spesa effettiva anno 2022 (sostituisce cessazione al 31/01/2022):             |                | € 7.875,00  |
| 2. Istruttore amministrativo P.T. 50% – C:                                           | dal 15/12/2022 | € 15.750,00 |
| (tramite avvalimento graduatoria altro Ente, in subordine tramite concorso pubblico) |                |             |
| da assegnare al settore amministrativo                                               |                |             |
| Maggiore spesa effettiva anno 2022:                                                  |                | € 656,25    |

#### ANNO 2023:

- |                                                                  |                |             |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| 1. Istruttore tecnico P.T. 50% – C:                              | dal 01/02/2023 | € 15.750,00 |
| (tramite concorso pubblico)                                      |                |             |
| da assegnare al settore lavori pubblici e manutenzioni, ambiente |                |             |
| Maggiore spesa effettiva anno 2023:                              |                | € 14.437,50 |

#### ANNO 2024: Nessuna entrata prevista

Di dare atto che al momento attuale non è invece previsto il fabbisogno di alcuna ulteriore unità di personale nel triennio di interesse, pur riservandosi l'amministrazione di modificare ulteriormente il presente documento utilizzando la corrispondente facoltà assunzionale residua.

Di dare atto della sussistenza di tutte le condizioni richieste dalla legge per procedere, nel corso del corrente anno 2022, all'assunzione in servizio di un Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato, come ampiamente argomentato nella parte motiva del presente atto.





Di dare atto che non vi siano graduatorie in corso di validità relative a concorsi banditi da questo ente per la posizione di Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato o per altre posizioni affini.

Di precisare che quanto previsto dal piano triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, sopra schematicamente riportato nel suo prospetto riassuntivo, prevede di coprire la vacanza di organico riferita alla posizione di Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato, tramite l'avvalimento, ove possibile e ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 2003, di altre graduatorie in corso di validità relative a concorsi espletati da altre pubbliche amministrazioni.

Di dare atto che è stato svolto apposito interpello, secondo quanto previsto dall'art. 41 bis, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per individuare Enti con i quali stipulare un accordo per l'avvalimento delle relative graduatorie concorsuali, all'esito del quale sono giunte risposte positive da n. sette Comuni, dei quali due soddisfano pienamente quanto richiesto nell'avviso pubblicato sul sito dell'Ente, e cioè i Comuni di Bagnasco e None.

In merito alla scelta dell'amministrazione comunale con cui stipulare l'accordo ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24 dicembre 2003, e per le motivazioni espresse nella apposita parte del presente atto, di valutare quale maggiormente preferibile ai sensi dell'art. 41 bis, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la graduatoria approvata dal Comune di None, confinante con Candiole, di analoga dimensione organizzativa e approvata nel corso del corrente anno.

Di autorizzare espressamente il Sindaco a richiedere al Comune di None il necessario accordo per utilizzare la graduatoria concorsuale sopra menzionata ai fini dell'assunzione, da parte di questo Comune, di un Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato.

Di approvare quindi espressamente il necessario accordo con il Comune di None, il cui schema è allegato sotto la lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per utilizzarne la graduatoria concorsuale sopra menzionata ai fini dell'assunzione, da parte di questo Comune, di un Istruttore Amministrativo Cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato.

Di dare atto che lo schema di accordo prevede un costo di € 500,00 a carico dell'amministrazione comunale.

Di impartire sin d'ora un atto di indirizzo al Responsabile del servizio gestione del personale affinché, a seguito del perfezionamento dell'accordo di cui al punto precedente, proceda all'avvio e al successivo perfezionamento, se riscontrata la disponibilità dei candidati risultati idonei nella procedura indetta dal Comune di None, interpellati in ordine di graduatoria, di apposita procedura funzionale all'assunzione di un Istruttore Amministrativo cat. C - a tempo parziale 50% e a tempo indeterminato, procedendo con tutti gli ulteriori atti necessari.

Per il caso in cui nessun candidato idoneo nella graduatoria approvata dal Comune di None potesse per qualsivoglia motivo essere assunto da questo Comune, di impartire sin d'ora un atto di indirizzo al Responsabile del servizio gestione del personale affinché proceda con pubblico concorso.

Di dare atto che copia della presente deliberazione verrà inviata per informazione alle Organizzazioni Sindacali e verrà trasmessa al Revisore dei Conti per opportuna conoscenza.

Di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L.





Di dare altresì atto che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione, sarà trasmessa in elenco ai Signori Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.





Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
**BOCCARDO STEFANO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
Dott. CATTI Giulio

